

DOSSIER D'INSCRIPTION

Merci de cocher le ou les services concernés, vous pouvez constituer un seul dossier pour les 2 services

Péri scolaire SIVOS SEUDRE SAINTONGE

À remplir obligatoirement pour TOUS les enfants scolarisés sur le RPI.

Accueil du matin, soir, pauses méridiennes et mercredi

Extrascolaire LA TRIBU DE NAVA

Pour les vacances scolaires

Ne pas compléter SVP

Attestation d'assurance 2025-2026

Attestation de quotient familial

Photocopie des vaccins

PAI

1. Votre enfant :

NOM : Prénom :

Né(e) le : Sexe : Fille Garçon

Ecole : Classe :

L'enfant détenteur d'un PAI : OUI NON

(Si oui, document à joindre obligatoirement au dossier avec trousse d'urgence valide)

Navette Bus du RPI : OUI (lieu de descente le soir :) NON

2. Responsables légaux :

Responsable 1 : Facturation envoyée par mail au responsable 1	Responsable légal 2
NOM :	NOM :
Prénom :	Prénom :
Parenté :	Parenté :
Adresse :	Adresse :
.....
Tél Portable :	Tél Portable :
E.Mail (obligatoire) :	E.Mail (obligatoire) :
.....
Profession :	Profession :
Employeur :	Employeur :
Tél professionnel :	Tél professionnel :
Quotient Familial :	
N°Allocataire CAF ou MSA :	

Nom de la compagnie d'assurance couvrant l'enfant :

Numéro de la responsabilité civile :

(Joindre la photocopie d'attestation d'assurance responsabilité civile + extrascolaire)

3. Autorisations parentales et engagements :

Je soussigné(e) :

Responsable légal de l'enfant :

- **Autorise** les personnes nommées ci-dessous à venir chercher mon enfant (Personne majeure obligatoirement)

NOM	PRÉNOM	NUMÉRO(S) DE TÉLÉPHONE	LIEN DE PARENTE AVEC L'ENFANT

- **Autorise** mon enfant à participer aux sorties organisées **et donc** à être transporté en mini-bus, en bus ou se déplacer à pied :
OUI NON
- **Autorise** mon enfant à être photographié lors des activités et/ou sorties proposées :
OUI NON
- **Autorise** la diffusion et l'utilisation des images prises lors des activités et/ou sorties sur le site Facebook, dans les journaux locaux, pour exposer dans les locaux de l'accueil :
OUI NON

En cochant cette case, je m'engage à :

- **Fournir** le PAI et la trousse d'urgence valide si mon enfant a un problème de santé qui doit être pris en charge :
- **Respecter** les règles de fonctionnement consignées dans le règlement intérieur.
- **Avoir lu** et pris connaissance du règlement intérieur et m'engage à le respecter.
- **Signaler** tout changement (adresse, téléphone, mail, personne autorisée...)

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans notre fichier de pointage / facturation par la direction et les services financiers.

Les données collectées seront utilisables uniquement par le service périscolaire et/ou extrascolaire (direction, responsable facturation et les membres du personnel).

Les données sont conservées durant la scolarité de l'enfant au sein du RPI pour le service périscolaire et jusqu'à ses 12 ans ou sur demande écrite pour le service extrascolaire. Vous pouvez accéder aux données vous concernant et les rectifier.

Lu et approuvé :

Signature :

Le : A :